

2025-PEMEXPAM-Prise en main et exploitation de all manager

MÉTIER – UTILISATION DE LOGICIEL

PUBLIC

Toutes les personnes susceptibles d'utiliser l'outil all manager

PRÉREQUIS

Pas de prérequis

DURÉE (8 heures)

Module 1 et 2 : 3.5 heures

Module 3 : 3.5 heures

Module 4 : 1 heure

MODALITÉS

100% Distanciel synchrone par visio (Teams, Google Meet ou autre)

ou

Hybride distanciel synchrone par visio (Teams, Google Meet ou autre) et présentiel

ORGANISATION

Sur site ou en distanciel (Teams, Google Meet ou autre)

30 jours avant le début de la formation



ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES

EN SITUATION DE HANDICAP

Contactez Magali Thévenot au 06 61 05 86 37

TARIF

Gratuit en 100% distanciel

990€ HT en hybride

RECONNAISSANCE

Remise d'un certificat de réalisation de la formation

Objectif général:

Permettre aux utilisateurs de s'approprier l'environnement all manager, de configurer l'outil selon leurs besoins, d'utiliser efficacement l'application dans leurs processus métier et d'exploiter l'ensemble des fonctionnalités pour assurer un pilotage opérationnel fluide et conforme.

Compétences à acquérir

- Configurer l'outil All manager
- Utiliser l'application
- Exploiter les fonctionnalités de l'ERP

Contenu

Module 1 : Configurer all manager

Appréhender l'ensemble des fonctionnalités de paramétrage de l'outil

- S'approprier les différentes fonctionnalités
- Créer et gérer mon espace
- Créer et gérer les différents utilisateurs
- Identifier et paramétrer les notifications SAV et pose
- Comprendre le connecteur
- Découvrir et gérer les entrepôts
- Paramétrer l'avis client

Module 2: Suivi des commandes via l'ERP

S'approprier et pratiquer de la commande à la planification

- Pratiquer l'ensemble du processus de la commande pour comprendre l'ensemble des onglets de la commande, de la pose et du SAV

Module 3 : Utiliser l'application

Identifier l'impact du circuit de la commande sur l'application

- Décomposer le circuit de la commande

Manipuler les fonctionnalités de l'application

- Se connecter à l'application
- Découvrir l'environnement de l'application

Pratiquer la pose et le SAV avec l'application

- Pratiquer l'ensemble du processus pour les 2 fonctionnalités
- Observer les éléments constitutifs et les interactions entre l'application et l'ERP



**INDICATEURS DE PERFORMANCE
POUR 2025**

Nombre de stagiaires : NC

Taux de satisfaction : NC

Module 4 : Accompagnement à la prise en main

Analyser les pratiques et la prise en main de l'outil

- Etudier la prise en main de l'outil
- Identifier les écarts
- Amener les actions correctives

Moyens pédagogiques et techniques

Apports référentiel

Questionnements

Exercices pratiques

Méthode réflexive

Feedback

Auto-évaluation

Travail en co-construction

Partage d'écran (distanciel) et tchat

Points de suivi pour l'accompagnement après les formations par RDV visio (Teams, Google Meet ou autre)

Assistance par chatbot sur le logiciel et échanges avec le formateur

Appréciation des résultats

Tour de table/Positionnement amont

Evaluation en cours de formation

Vérification de l'acquisition des connaissances par le formateur en fin de formation

Evaluation à chaud

Formateur

La formation est dispensée par un formateur professionnel ayant les compétences requises dans le domaine.

Date de mise à jour : 07/07/2025