

2025-EXPAM-16-30-EXPLOITER L'OUTIL ALL MANAGER

MÉTIER – UTILISATION DE LOGICIEL

PUBLIC

Toutes les personnes susceptibles d'utiliser l'outil All manager

PRÉREQUIS

Pas de prérequis

DURÉE (23 heures)

- Module 1- 0.5 jour (3.5 heures) x 1 session
- Module 2- 0.5 jour (3.5 heures)- par groupe de 12 personnes max x 2 sessions
- Module 3- 0.5 jour (3.5 heures)- par groupe de 12 personnes max x 2 sessions

Entre module 3 et module 4 : 1h + 1h

A 5+4 /-5+6

Module 4- 0.5jour (3.5heures) x 1 session

MODALITÉS

100% Distanciel

ou

Hybride distanciel et présentiel

NOMBRE DE PARTICIPANTS

Minimum 1 en inter

ORGANISATION

Sur site ou en distanciel



ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES
EN SITUATION DE HANDICAP

Contactez Magali Thévenot au 06 61 05 86 37
30 jours avant le début de la formation

TARIFS

4050 HT en 100% distanciel

4875€ HT en hybride et 900€ HT de frais de déplacement

RECONNAISSANCE

Remise d'un certificat de réalisation de la formation

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation les apprenants seront capable de :

- Appréhender l'ensemble des fonctionnalités de l'ERP All manager
- Exploiter l'outil All manager pour améliorer le suivi des chantiers de menuiserie

Compétences à acquérir

- Configurer l'outil All manager
- Utiliser l'application
- Exploiter les fonctionnalités de l'ERP
- Evaluer la prise en main de l'outil
- Analyser les pratiques de l'ERP
- Identifier les autres fonctionnalités de l'ERP

Contenu

Module 1: Paramétrer l'ERP

Découvrir l'environnement

- Se connecter et créer son profil
- Découvrir les différents éléments de la page d'accueil (menus, tchat, profil)
- Paramétrer son profil

S'approprier le vocabulaire

- Expliquer les différents éléments de vocabulaire lié à l'outil roue crantée, stylo, rôles, widgets

Appréhender l'ensemble des fonctionnalités de paramétrage de l'outil

- S'approprier les différentes fonctionnalités
- Gestion de son espace, création de son espace
- Gestion des utilisateurs, création des différents utilisateurs
- Gestion des commerciaux, comprendre la fonctionnalité
- Gestion des notifications, identification des différentes notifications
- Connecteurs, découvrir le connecteur
- Gestion des entrepôts, découvrir la fonctionnalité
- Avis client, alimenter la fonctionnalité

Module 2: Utiliser l'application All Manager

Se connecter et découvrir l'application

- Apprendre à se connecter
- Appréhender l'environnement de l'application

Manipuler les fonctionnalités de l'application

- Prendre en main les fonctionnalités Pose et SAV

Pratiquer la pose et le SAV avec l'application

- Pratiquer l'ensemble du processus pour les 2 fonctionnalités
- Observer les éléments constitutifs et les interactions entre l'application et l'ERP

Module 3: Suivi des commandes via l'ERP

Différencier l'ensemble des fonctionnalités de l'ERP

- Distinguer contacts, commandes, documents, planning, entrepôts, SAV et dépannages

S'approprier et pratiquer de la commande à la planification

- Pratiquer l'ensemble du processus de la commande pour comprendre l'ensemble des onglets de la commande, à la pose et SAV

**MODE DE DISPENSE**

Distanciel-hybride

INDICATEURS DE PERFORMANCE

Nombre de Stagiaires : NC

Taux de satisfaction : NC

*Points d'accompagnement : 1h + 1h (1h à S+1/2, 1h à S+3/4)***Mesurer le degré de prise en main des participants sur l'outil**

- S+2 un point d'échange de 1h pour évaluer la prise en main de l'outil après les modules de formation 1 à 3 et, à S+4, 1h point d'échange

*Module 4 (à S+4 - S+6): Finaliser le déploiement de l'outil***Collecter et répondre aux questions suite à la mise en place et à****l'utilisation du logiciel**

- Revenir sur les fonctionnalités qui n'auraient pas été acquises
- lors des modules 1 à 3 et des points intermédiaires
- **Pratiquer les fonctionnalités non acquises**
- Pratiquer de nouveau si besoin les fonctionnalités non acquises
- **Manipuler l'ensemble des fonctionnalités restantes**
- Utiliser les fonctions commerce, documents, statistiques et IA
- **Découvrir les nouveautés du logiciel**
- Découvrir les évolutions du logiciel et quels sont les impacts
- éventuels sur la pratique

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports référentiel
- Questionnements
- Exercices pratiques sur l'outil
- Points intermédiaires entre les modules 3 et 4

Appréciation des résultats

Positionnement amont

Vérification de l'acquisition des connaissances par le formateur en fin de formation

Evaluation à chaud

Formateur

La formation est dispensée par un formateur professionnel ayant les compétences requises dans le domaine.

L'identité du formateur est indiquée dans le dossier de convocation à la formation

Date de mise à jour

19/02/2025